

POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW

Sekretariat PTOP; ul. Ciepła 17; 15-471 Białystok

tel./fax. 0856642255; tel.0856754862; e-mail.: sekretariat@ptop.org.pl

Białystok, dn. 29 listopada 2017 r.

Nr postępowania: DUBELT-18/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Mostowa 25 (adres korespondencyjny: Sekretariat PTOP ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok), zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o przepisy *Regulaminu udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków* (dalej „Regulamin”) w związku z realizacją projektu: „Czynna ochrona dubelta na terenie torfowisk i dolin rzecznych w obszarze specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 Puszcza Knyszyńska (PLB200003)” POIS.02.04.00-00-0031/16 ogłasza zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest wykonanie następującego zadania:

„Wykonanie i dostawa materiałów promujących projekt (HRP III, zad. 3)”

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i dostawę materiałów promujących projekt w specyfikacji przedstawionej w pkt 3, zgodnych z wcześniej uzyskanymi od Zamawiającego grafikami i zdjęciami. Grafiki zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy w formacie .jpg. Zadaniem Wykonawcy będzie przekonwertowanie ich do formatu umożliwiającego umieszczenie ich na zamawianych przedmiotach, tak, aby były czytelne i nie straciły na jakości (przygotowanie projektu graficznego). Rozmiary i rozmieszczenie grafik zostaną omówione z wybranym Wykonawcą. W ciągu 2 dni roboczych od otrzymania grafik Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu wizualizacji naniesionych grafik na przedmioty zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naniesienia uwag, które Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego (termin technicznie uzasadniony). Realizacja zamówienia będzie możliwa dopiero po zatwierdzeniu prototypów przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 części:
 - a. część nr 1 – wykonanie i dostawa kubków
 - b. część nr 2 – wykonanie i dostawa koszulek
 - c. część nr 3 – wykonanie i dostawa toreb płóciennych
 - d. część nr 4 – wykonanie i dostawa długopisów
 - e. część nr 5 – wykonanie i dostawa smyczy

1



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- f. część nr 6 – wykonanie i dostawa roll-upów
3. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi spełniać następujące parametry techniczno-jakościowe:

a. część nr 1 – wykonanie i dostawa kubków:

- pojemność: ok 330 ml, proste ściany kubka,
- materiał: ceramika,
- kolor zewnętrzny i wewnętrzny: biały; kolor rantu i ucha: czerwony, pomarańczowy, ciemnozielony, granatowy i czarny,
- zakładana powierzchnia nadruku: 18x8,5 cm,
- liczba sztuk: 350 (przewidywane ilości zgodnie z tabelą nr 1),
- grafiki będą umieszczone na zewnątrz kubka (wizualizacja znajduje się w Załączniku nr 1 – Wizualizacja artykułów promocyjnych). Grafika przedstawiająca profil głowy ptaka ma nie posiadać ostrych krawędzi,
- metoda nadruku: sublimacja,
- zestawienie grafik umieszczonych na zewnątrz kubków zawiera tabela nr 1

Tabela nr 1

Kolor wnętrza kubka	Nr grafiki	Liczba sztuk
Czerwony	1	70
Pomarańczowy	2	70
Ciemnozielony	3	70
Czarny	4	70
Granatowy	5	70

b. część nr 2 – wykonanie i dostawa koszulek

- gramatura minimum 180 g/m² dla koszulek damskich i męskich,
- 100% bawełny, Single Jersey dla koszulek męskich, dla koszulek damskich z dodatkiem 5% elastanu,
- krótki rękaw, dekolot okrągły,
- materiał stabilizowany termicznie przed zszyciem,
- bawełna czesana lub półczesana,
- ściągacz pod szyją z dodatkiem minimum 5% elastanu,
- taśmy wzmacniające na ramionach,
- rozmiarówka dostosowana dla Europy Wschodniej,
- gwarancja na minimum 30 prań bez zmiany kształtu i rozmiaru,
- rozmiary (S, M, L, XL, XXL, XXXL – zgodnie z tabelą nr 2),
- kolory – biały, szary, beżowy, khaki,
- nadruk na koszulki: grafika nr 6 z przodu koszulki, logotypy Zamawiającego i sponsorów z tyłu koszulki na wysokości łopatek (wizualizacja znajduje się w Załączniku nr 1 – Wizualizacja artykułów promocyjnych),
- farby użyte do nadruku - bezftalanowe i bez zawartości metali ciężkich,
- technika nadruku – nadruk bezpośredni (sitodruk i digiplast w rozdzielczości nie mniejszej niż 600 dpi) lub pośredni (sitotransfer),
- gwarantowana trwałość nadruku dla minimum 30 prań,



- liczba: 350 szt., zgodnie z tabelą nr 2.

Tabela nr 2

Krój damski			Krój męski		
Rozmiar	Liczba sztuk	Kolor	Rozmiar	Liczba sztuk	Kolor
S	35	15 szt. - khaki 20 szt. - szary	M	40	10 szt. – biały 10 szt. – szary 10 szt. – beżowy 10 szt. – khaki
M	60	15 szt. – biały 15 szt. – szary 15 szt. – beżowy 15 szt. – khaki	L	55	15 szt. – biały 10 szt. – szary 15 szt. – beżowy 15 szt. – khaki
L	60	15 szt. – biały 15 szt. – szary 15 szt. – beżowy 15 szt. – khaki	XL	60	15 szt. – biały 15 szt. – szary 15 szt. – beżowy 15 szt. – khaki
XL	20	10 szt. – biały 10 szt. – beżowy	XXL	10	10 szt. – szary
			XXXL	10	10 szt. - beżowy

c. część nr 3 – wykonanie i dostawa toreb płóciennych

- torba z dnem i bokami,
- wymiary: szerokość 40 cm (+/- 2 cm), wysokość 38 cm (+/- 2 cm), boki i dno 10 cm (+/- 2 cm), 2xramię po 60 cm (+/- 2 cm),
- gramatura min. 250g/m²,
- kolor: przód i tył ecru, dno, boki i uszy oliwkowe,
- wielkość nadruku - format A4,
- nadruk: grafika nr 6 z przodu torby, logotypy sponsorów na lewym boku, logotyp Beneficjenta na prawym boku (wizualizacja znajduje się w Załączniku nr 1 – Wizualizacja artykułów promocyjnych),
- metoda nadruku: nadruk bezpośredni (sitodruk i digiplast w rozdzielczości nie mniejszej niż 600 dpi) lub pośredni (sitotransfer),
- liczba: 400 szt.

d. część nr 4 – wykonanie i dostawa długopisów

- wykonane z aluminium,
- kolor pomarańczowy,
- z gumową wstawką, zapobiegającą ślizganiu się długopisu w dłoni,
- grawer laserowy 1+1, z jednej strony napis „Chronimy dubelta, bo warto!” oraz „www.ptop.org.pl”, z drugiej strony logotypy Zamawiającego i sponsorów (Załącznik nr 1 – Wizualizacja artykułów promocyjnych),
- liczba: 500 szt.

e. część nr 5 – wykonanie i dostawa smyczy

- szerokość taśmy 15 mm,
- nadruk sublimacyjny w pełnym kolorze – obustronnie,



- zakończone metalowym karabinkiem,
- nadruk: napis „Chronimy dubelta, bo warto!” oraz „www.ptop.org.pl” + logotypy sponsorów i Zamawiającego,
- liczba: 400 szt.

f. część nr 6 – wykonanie i dostawa roll-upów

- roll-upy reklamujące realizowany projekt,
- rozmiar roll-up 1,0 m (szer.) x 2,0 m (wys.),
- jednostronny na tkaninie winylowej typu blackout,
- każdy rollup posiadający kasetę aluminiową i torbę transportową,
- torba transportowa,
- treści (zdjęcia, tekst, logotypy) do projektów roll-up zostaną udostępnione przez Zamawiającego,
- liczba: 2 szt.

4. Wraz z podpisaniem umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu po jednym egzemplarzu dla zadań 1, 3 oraz po jednej koszulce męskiej i damskiej w zadaniu 2 – w celu potwierdzenia spełnienia parametrów jakościowych przedmiotów zaoferowanych przez Wykonawcę. W przypadku niezgodności z Opisem przedmiotu zamówienia będzie to traktowane jako uchylenie się od podpisania umowy. Dostarczone egzemplarze zostaną zwrócone Wykonawcy po realizacji zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu prototypy materiałów (już z naniesionymi grafikami) - po jednym dla zadań 1, 3 oraz po jednej koszulce męskiej i damskiej w zadaniu 2, w terminie do 5 dni roboczych od daty ostatecznego zatwierdzenia projektów graficznych przez Zamawiającego, w celu weryfikacji kolorystycznej i jakościowej. Realizacja zamówienia będzie możliwa dopiero po zatwierdzeniu prototypów przez Zamawiającego.
6. Wskazane przez Zamawiającego parametry (np. metody nadruku, wymienione kolory kubków i koszulek) mają charakter pożądaný, ale mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia przyczyn obiektywnych - pod warunkiem zachowania celu projektu oraz zamówienia i zaproponowania przez Wykonawcę i/lub Zamawiającego sposobu realizacji zamówienia nie wpływającego negatywnie na jego końcowy efekt/gorszego niż określonego zapytaniem. Propozycja zmiany musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego, w innym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodebrania przedmiotu zamówienia.

II. Nazwa i kod zgodnie z CPV

Druki i produkty podobne - 22000000-0
Artykuły informacyjne i promocyjne - 39294100-0
Usługi projektów graficznych 79822500-7

III. Termin realizacji zamówienia

1. W ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie grafiki niezbędne do wykonania zamówienia. W ciągu kolejnych 2 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wizualizacji naniesionych grafik. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naniesienia uwag, które Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w ciągu terminu wskazanego przez Zamawiającego. Realizacja

4



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku



Unia Europejska
Fundusz Spójności



zamówienia będzie możliwa dopiero po zatwierdzeniu prototypów przez Zamawiającego, a ich dostarczenie nastąpi w ciągu 21 dni roboczych.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu zamówienia.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji zamówienia na swój koszt dostarczyć przedmiot zamówienia do biura Polskiego Towarzystwa Ochrony Ptaków, mieszczącego się w Białymstoku 15-471 przy ulicy Ciepłej 17, w dniach i godzinach pracy biura, a więc od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE tj.:
 - a) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:
 - udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42);
 - korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;
 - nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finansowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);
 - przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;
 - prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);
 - pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).
 - b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).



2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

3. Wykonawca ubiegający się o wykonanie zamówienia musi spełniać następujące warunki:
- posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - dysponować odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy z innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metoda warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

V. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (części zgodnie z rozdziałem I – Opis przedmiotu zamówienia, ustęp 2).

VI. Sposób obliczenia ceny oferty

- Cena oferty na realizację zadania musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w rozdziale I oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.



2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.
3. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi cena brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania.

VII. Kryteria i tryb oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena brutto (C) – 100%,

Obliczanie wartości punktowej dla kryterium cena (C): max 100 pkt.

$C = (C \text{ minimalna} / C \text{ oferowana}) \times 100 \text{ pkt}$

2. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans – najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

VIII. Warunki płatności:

Płatność będzie uiszczana w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT przesłanej do Zamawiającego.

IX. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty

1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 2 do Zapytania.

X. Miejsce, termin i forma złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć:
 - w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej: „Wykonanie i dostawa materiałów promujących projekt (HRP III, zad. 3)” w Sekretariacie PTOP, ul. Ciepła 17 w Białymstoku,
 - lub przesłać drogą elektroniczną na adres: kgajewska@ptop.org.pl
2. Ofertę należy złożyć do dnia 7 grudnia 2017 r. do godziny 11:00.
3. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w dniu 7 grudnia 2017 r. o godzinie 11:05.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia informacji na temat nazw i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz cen ofert - na wniosek Wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Białymstoku



Unia Europejska
Fundusz Spójności



1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej lub elektronicznej e-mailem: kgajewska@ptop.org.pl lub faksem.

XIII. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja Zapytania

1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego Zapytania.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres kgajewska@ptop.org.pl

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest Pani Karolina Gajewska, tel. 085 6642255.

XV. Umowa z Wykonawcą

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach opisanych w niniejszym Zapytaniu oraz we wzorze umowy (Załącznik nr 3). Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

XVI. Inne informacje dotyczące Zapytania

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
 - brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadań,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - instytucja finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
 - Wykonawca zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
 - gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, tj. Wykonawca zostanie wykluczony.
5. W przypadku uchylenia się wybranego wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnego wykonawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się zapisy Regulaminu (Załącznik nr 4).

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wizualizacja artykułów promocyjnych

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Regulamin udzielania zamówień przez Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków



Sporządziła:
Asystent administracyjny – Karolina Gajewska

Karolina Gajewska

K. Gajewska
Asystent projektu

POIS.02.04.00-00-0031/16

(podpis)

Zatwierdziła:
Kierownik projektu – Marta Potocka

Marta Potocka

M. Potocka
Kierownik projektu

POIS.02.04.00-00-0031/16

(podpis)

