**POLSKIE TOWARZYSTWO OCHRONY PTAKÓW**

**Sekretariat PTOP; ul. Ciepła 17; 15-471 Białystok**

tel. 85 664 22 55; tel. 85 675 48 62; e-mail: sekretariat@ptop.org.pl

**Załącznik nr 3**

**UMOWA NR WYPAS-01/2019 - wzór**

zawarta w dniu …………………... w Białymstoku

**pomiędzy:**

**Polskim Towarzystwem Ochrony Ptaków**

z siedzibą w Białowieży 17-230, ul. Mostowa 25, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS:0000082995, NIP: 5431181345, REGON: 050040006, reprezentowanym przez:

…………………………….

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a:

………………

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego WYPAS-01/2019 ***„Nadzór inwestorski nad inwestycją pn. Budowa 3 wiat drewnianych dla zwierząt na pastwiskach*” (Zadanie 13 HRP)**będącego częścią projektu „Ochrona ptaków wodno-błotnych w Dolinie Górnej Narwi PLB200007” POIS.02.04.00-00-0131/16, zwanego dalej „Projektem”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych przez PTOP, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę nadzoru inwestorskiego zgodnie z zapisami zawartymi w zapytaniu ofertowym WYPAS-1/2019 z dnia …………., dokumentacją projektową robót oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia ……………..

**§ 2**

1. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności określone w Szczegółowym zakresie obowiązków Inspektora Nadzoru do odbioru końcowego oraz w okresie w okresie 5 letniej rękojmi za wady, łącznie z przygotowaniem odbiorów i uczestniczeniem w tych odbiorach.
2. Usługa wykonywana będzie przez Inspektora Nadzoru …………………………………………………
3. W wypadku zmiany Inspektora Nadzoru, nowy Inspektor Nadzoru musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności, określone zgodne z przepisami prawa i wymogami określonymi w Zapytaniu. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez kandydata na inspektora powinny zostać okazane, a ich kopie doręczone Zamawiającemu przed dokonaniem zmiany. Zmiana Inspektora Nadzoru w wyżej określonym trybie nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie zgody Zamawiającego na piśmie.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Inspektora Nadzoru, jeżeli uzna, że nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy.

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy projekty wykonawcze (odbiór w siedzibie Zamawiającego) - 1 egz. w dniu podpisania umowy.

**§ 4**

Ustala się szczegółowe zasady pełnienia nadzoru inwestorskiego:

1. Ilość pobytów na budowie oraz ilość pobytów w siedzibie Zamawiającego wg potrzeb lub na życzenie Zamawiającego, nie mniej **niż 1 potwierdzony** pobyt tygodniowo (z wyłączeniem okresu wstrzymania prac - od 01 marca 2019 r. do 10 lipca 2019 roku stanowiącego okres lęgowy ptaków). Wszystkie pobyty na budowie muszą być udokumentowane wpisem do dziennika budowy;
2. Strony ustalają, że Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do zgłoszenia się na budowie albo w siedzibie Zamawiającego nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego, potwierdzonego faksem lub pocztą elektroniczną (na adres ustalony z Zamawiającym) powiadomienia przez Wykonawcę Robót lub Zamawiającego;
3. Godziny pracy Inspektora Nadzoru winny być dostosowane do godzin pracy Wykonawcy Robót;

**§ 5**

1. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zgodnie z wybraną przez Zamawiającego ofertą wynosi: ………………………. zł brutto (słownie: ……………………………………………………… …………………………… złotych), w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. W przypadku zmiany zakresów rzeczowych i finansowych nadzorowanych robót związanych z realizacją obiektu oraz wydłużenia terminów zakończenia robót i odbiorów wynagrodzenie Inspektora Nadzoru nie ulega zmianie.
3. Ustala się, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po odbiorze końcowym robót budowlanych.
4. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający opłaci przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze lub rachunku, w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku.
5. Załącznikiem do faktury musi być wykaz potwierdzonych pobytów Inspektora Nadzoru na budowie lub siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

**§ 6**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy stwierdzony przypadek, jako nienależyte wykonanie umowy rozumiane będzie niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków opisanych w niniejszej umowie, jak również niewykonywanie obowiązków w okresie rękojmi.
3. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego kary umowne określone w ust. 1 i 2 w przypadkach poniesienia strat z tytułu nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 5 dni:
2. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - termin na odstąpienie jest liczony od daty wystąpienia okoliczności;
3. w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwanie ich wykonywania, zaś okres przerwy trwał dłużej niż 5 dni, termin na odstąpienie jest liczony od 6 dnia zaniechania;
4. w przypadku nienależytego wykonania postanowień umowy przez Inspektora Nadzoru, po dwukrotnym pisemnym upomnieniu przez Zamawiającego, termin na odstąpienie jest liczony od daty otrzymania drugiego upomnienia;
5. w przypadku zgłoszenia do sądu wniosku o zgłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęta zostanie likwidacja firmy Wykonawcy Nadzoru, termin na odstąpienie jest liczony od dnia uzyskania przez Zamawiającego informacji o powyższym.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami poniesionymi na wykonanie nadzoru zastępczego do czasu wyłonienia nowego Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

W razie wystąpienia szkody Zamawiający może domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją umowy, osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:

1. ze strony Zamawiającego – **…………………………………………**
2. ze strony Wykonawcy – ……………………………………………………………

**§ 10**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane.

**§ 12**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**§ 14**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy Nadzoru z załącznikami
2. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru
3. Klauzula RODO.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 3 do umowy**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z realizacją umowy***

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Ochrony Ptaków, ul. Mostowa 25, 17-230 Białowieży, adres biura i do korespondencji: Sekretariat PTOP ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok. Kontakt w sprawie ochrony danych osobowych: PTOP, ul. Ciepła 17, 15-471 Białystok, tel. 85 664 22 55, e-mail: sekretariat@ptop.org.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
3. realizacji umowy na ***„Nadzór inwestorski nad inwestycją pn. Budowa 3 wiat drewnianych dla zwierząt na pastwiskach*” (Zadanie 13 HRP)**w ramach projektu: „Ochrona ptaków wodno-błotnych w Dolinie Górnej Narwi PLB200007” POIS.02.04.00-00-0131/16 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO”,
4. archiwizacji,
5. rachunkowości,
6. realizacji projektu
7. w calach podatkowych na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1221 ze zm.),  ustawy  z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2018 poz. 395 ze zm.), ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2018 poz. 200 ze zm.) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
8. windykacji należności oraz dochodzenia roszczeń,
9. generowania statystyk na podstawie prawnie uzasadnionego interesu PTOP polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora oraz generowanie statystyk – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu wykonanie umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dla właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, właściwego Urzędu Skarbowego, kurierom, operatorom pocztowym, obsłudze prawnej Administratora, osobą kontrolującym Projekt, a także innym podmiotom którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w PTOP.
13. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
	1. sprostowania danych,
	2. usunięcia danych,
	3. przenoszenia danych,
	4. ograniczenia przetwarzania danych.

Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do PTOP.

1. PTOP nie przekazuje danych osobowych poza teren UE.
2. PTOP nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie. Organem właściwym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.